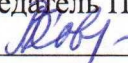


**Принято:**  
решением общего собрания  
трудоового коллектива  
МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 33»  
протокол № 2 от «28» октября 2016г.

**Согласовано:**  
председатель ПК  
 А.В. Ковалева

**Утверждаю:**  
заведующий МБДОУ  
«Детский сад  
комбинированного вида № 33»  
 И.С. Макаренко  
«28» октября 2016г.



## **Кодекс профессиональной этики педагога**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 33»**

Нормами кодекса профессиональной этики руководствуются педагоги и все сотрудники муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 33», работающие с детьми.

Данный кодекс определяет основные нормы профессиональной этики:

- регулирующие отношения между педагогами и их воспитанниками, а также другими членами общественности образовательного учреждения;
- защищающие их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживающие качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;
- создающие культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

Нормы педагогической этики устанавливаются на основании общечеловеческих моральных норм, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании положений прав человека и прав ребенка.

Основу норм кодекса профессиональной этики составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессиональность, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

## **1. ЛИЧНОСТЬ ПЕДАГОГА ДОУ**

1.1. Педагог ДОУ должен стремиться стать положительным примером для своих воспитанников.

1.2. Педагог ДОУ не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью. Педагог ДОУ дорожит своей репутацией.

1.3. Педагог ДОУ должен быть требовательным к себе, стремиться к самосовершенствованию.

1.4. Педагог ДОУ не должен терять чувства меры и самообладания.

1.5. Педагог ДОУ соблюдает правила русского языка, культуру своей речи, не допускает использования ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

1.6. Педагог ДОУ является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагога ДОУ не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

1.7. Педагог ДОУ должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество ДОУ (помещение, мебель и др.), а также свое рабочее время для личных нужд.

## **2. ВЗАМОТНОШЕНИЯ ПЕДАГОГА**

### **2.1. Взаимоотношения педагога с воспитанниками**

2.1.1. Педагог ДОУ выбирает подходящий стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении.

2.1.2. Педагог ДОУ в своей работе не должен унижать честь и достоинство воспитанников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозных убеждений и иных особенностей.

- 2.1.3. Педагог ДОУ является беспристрастным, одинаково доброжелательным благосклонным ко всем своим воспитанникам.
- 2.1.4. Требовательность педагога ДОУ по отношению к воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.
- 2.1.5. Педагог ДОУ выбирает методы работы с воспитанниками, развивающие в них такие положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, желание сотрудничать и помогать другим.
- 2.1.6. Педагог ДОУ должен стремиться к повышению мотивации обучения воспитанников, к укреплению в них веры в собственные силы и способности.
- 2.1.7. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения педагог ДОУ следует немедленно исправить свою ошибку.
- 2.1.8. Педагог ДОУ справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, допуская заниженного оценочного суждения.

## **2.2. Взаимоотношения педагога ДОУ с педагогическим сообществом**

- 2.2.1. Педагоги стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывая взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации ДОУ.
- 2.2.2. Педагогов объединяет взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.
- 2.2.3. Педагог имеет право выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого педагога, должна быть объективной и обоснованной.
- 2.2.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога ДОУ, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.
- 2.2.5. Педагог ДОУ имеет право на поощрение от администрации ДОУ. Личные заслуги педагога не должны оставаться в стороне.
- 2.2.6. Педагог имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ДОУ. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу педагога и качество его труда.
- 2.2.7. Инициатива приветствуется.
- 2.2.8. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.
- 2.2.9. Педагог ДОУ в процессе учебно-воспитательной деятельности должен активно сотрудничать с другими педагогами, медперсоналом, родителями воспитанников для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников.

## **2.3. Взаимоотношения педагога ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников**

- 2.3.1. Педагоги ДОУ должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями воспитанников.
- 2.3.2. Педагог ДОУ консультирует родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников.
- 2.3.3. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях и мнение родителей – о детях.

2.3.4. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

2.3.5. На отношения педагогов ДООУ с воспитанниками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями ДООУ.

#### ***2.4. Взаимоотношения педагога с обществом и государством***

2.4.1. Педагог ДООУ не только воспитывает и обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

2.4.2. Педагог ДООУ старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

2.4.3. Педагог ДООУ понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

#### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

При приеме на работу сотрудника в образовательное учреждение руководителю следует информировать, что педагог должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе кодекса педагога ДООУ, и ознакомить педагога с содержанием указанного кодекса.

Нарушение положений кодекса педагога рассматривается педагогическим коллективом и администрацией ДООУ, а при необходимости – более профессиональной организацией.